

Správa o výsledku následnej finančnej kontroly dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na Mestskom úrade v Rožňave v roku 2013

Na základe schváleného plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Rožňava na 1. polrok 2014 bola vykonaná následná finančná kontrola dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na Mestskom úrade v Rožňave v roku 2013.

Cieľom následnej finančnej kontroly bola :

- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti uzatvárania dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
- overenie objektívneho stavu kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými aktmi riadenia,
- overenie zákonnosti a správnosti spôsobu uzatvárania dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a spôsob ich evidencie.

Všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi oblasť predmetu kontroly

v kontrolovanom subjekte je zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a vnútorná smernica na vykonávanie predbežnej finančnej kontroly.

Podľa textu zákona č. 311/2001 Zákonníka práce §226 platí:

§ 226 Dohoda o vykonaní práce

(1) Dohodu o vykonaní práce zamestnávateľ môže uzatvoriť s fyzickou osobou, ak rozsah práce (pracovnej úlohy), na ktorý sa táto dohoda uzatvára, nepresahuje 350 hodín v kalendárnom roku. Do rozsahu práce sa započítava aj práca vykonávaná zamestnancom pre zamestnávateľa na základe inej dohody o vykonaní práce.

(2) Dohoda o vykonaní práce sa uzatvára písomne, inak je neplatná. V dohode o vykonaní práce musí byť vymedzená pracovná úloha, dohodnutá odmena za jej vykonanie, doba, v ktorej sa má pracovná úloha vykonať, a rozsah práce, ak jej rozsah nevyplýva priamo z vymedzenia pracovnej úlohy. Písomná dohoda o vykonaní práce sa uzatvára najneskôr deň pred dňom začatia výkonu práce.

(3) Pracovná úloha sa musí vykonať v dohodnutej dobe, inak môže zamestnávateľ od dohody odstúpiť. Zamestnanec môže od dohody odstúpiť, ak nemôže pracovnú úlohu vykonať preto, že mu zamestnávateľ neutvoril dohodnuté pracovné podmienky. Zamestnávateľ je povinný nahradiť škodu, ktorá mu tým vznikla.

(4) Odmena za vykonanie pracovnej úlohy je splatná po dokončení a odovzdaní práce. Medzi účastníkmi možno dohodnúť, že časť odmeny bude splatná už po vykonaní určitej časti

pracovnej úlohy. Zamestnávateľ môže odmenu po prerokovaní so zamestnancom primerane znížiť, ak vykonaná práca nezodpovedá dohodnutým podmienkam.

(5) Ak zamestnanec zomrie pred splnením pracovnej úlohy a zamestnávateľ môže jej výsledky použiť, právo na odmenu primeranú vykonanej práci a právo na náhradu účelne vynaložených nákladov nezaniká a stáva sa súčasťou dedičstva.

§ 227 Dohoda o brigádnickej práci študentov

(1) Dohodu o brigádnickej práci študentov môže zamestnávateľ uzatvoriť s fyzickou osobou, ktorá má štatút žiaka strednej školy alebo štatút študenta dennej formy vysokoškolského štúdia podľa osobitného predpisu a ktorá nedovršila 26 rokov veku. Prácu na základe dohody o brigádnickej práci študentov možno vykonávať najneskôr do konca kalendárneho roka, v ktorom fyzická osoba dovŕši 26 rokov veku.

(2) Na základe dohody o brigádnickej práci študentov možno vykonávať prácu v rozsahu najviac 20 hodín týždenne v priemere; priemer najviac prípustného rozsahu pracovného času sa posudzuje za celú dobu, na ktorú bola dohoda uzatvorená, najdlhšie však za 12 mesiacov.

§ 228

(1) Dohodu o brigádnickej práci študentov je zamestnávateľ povinný uzatvoriť písomne, inak je neplatná. V dohode musí byť uvedené: dohodnutá práca, dohodnutá odmena za vykonanú prácu, dohodnutý rozsah pracovného času a doba, na ktorú sa dohoda uzatvára. Jedno vyhotovenie dohody o brigádnickej práci študentov je zamestnávateľ povinný vydať zamestnancovi.

(2) Dohoda o brigádnickej práci študentov sa uzatvára na určitú dobu, prípadne na neurčitý čas. V dohode možno dohodnúť spôsob jej skončenia. Neoddeliteľnou súčasťou dohody je potvrdenie štatútu podľa § 227 ods. 1; to neplatí, ak sa dohoda uzatvára v období od skončenia štúdia na strednej škole alebo od skončenia letného semestra na vysokej škole najneskôr do konca októbra toho istého kalendárneho roka. Okamžité skončenie dohody možno dohodnúť len pre prípady, v ktorých možno okamžite skončiť pracovný pomer. Ak spôsob skončenia nevyplýva priamo z uzatvorenej dohody, možno ju skončiť dohodou účastníkov k dohodnutému dňu a jednostranne len výpoveďou bez uvedenia dôvodu s 15-dennou výpoveďnou dobou, ktorá sa začína dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená.

§ 228a Dohoda o pracovnej činnosti

(1) Na základe dohody o pracovnej činnosti možno vykonávať pracovnú činnosť v rozsahu najviac 10 hodín týždenne.

(2) Dohodu o pracovnej činnosti je zamestnávateľ povinný uzatvoriť písomne, inak je neplatná. V dohode o pracovnej činnosti musí byť uvedená dohodnutá práca, dohodnutá odmena za vykonávanú prácu, dohodnutý rozsah pracovného času a doba, na ktorú sa dohoda uzatvára. Jedno vyhotovenie dohody o pracovnej činnosti je zamestnávateľ povinný vydať zamestnancovi.

(3) Dohoda o pracovnej činnosti sa uzatvára na určitú dobu alebo na neurčitý čas. V dohode možno dohodnúť spôsob jej skončenia. Okamžité skončenie dohody možno dohodnúť len na prípady, v ktorých možno okamžite skončiť pracovný pomer. Ak spôsob skončenia nevyplýva priamo z uzatvorenej dohody, možno ju skončiť dohodou účastníkov k dohodnutému dňu a jednostranne len výpoveďou bez uvedenia dôvodu s 15-dennou výpovednou dobou, ktorá sa začína dňom, v ktorom sa písomná výpoveď doručila.

Kontrolné zistenia:

1. Kontrola vedenia evidencie o uzatváraných dohodách o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru

Predmetom vykonanej kontroly boli predložené uzatvorené dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti. Zamestnávateľ je povinný viesť evidenciu uzatvorených dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v poradí, v akom boli uzatvorené, viesť evidenciu pracovného času zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu na základe dohody o brigádnickej práci študentov a dohody o pracovnej činnosti. Mestský úrad vedie predpísané evidencie, nedostatky zistené neboli. V roku 2013 bolo na Mestskom úrade v Rožňave uzatvorených 151 dohôd o vykonaní práce, 16 dohôd o pracovnej činnosti a 10 dohôd o brigádnickej práci študentov.

Prípravu podkladov pre dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a ich evidenciu vedie odbor všeobecnej a vnútornej správy. Mzdové nároky z uzatvorených dohôd pripravuje finančný odbor. Ku kontrole boli predložené zvlášť vedené zoznamy dohôd o vykonaní práce, dohôd o pracovnej činnosti a dohôd o brigádnickej práci študentov za rok 2013 aj s registračnými listami fyzickej osoby (prihláška a odhláška) - pre vznik a zánik poistenia v Sociálnej poisťovni

2. Kontrola dodržania schváleného rozpočtu

Na rok 2013 bol schválený rozpočet na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vo výške 34 442 €. Schválený rozpočet bol dodržaný.

Rozpočet na uvedenú položku bol čerpaný v nasledovnom zložení.

	Schválený	Upravený	Skutočnosť	%
Mestský úrad	13 500	5 766	3501,17	60,72
Ochrana pred požiarmi	1400	1150	1 253,82	109,03
Obchodná pracovná oblasť	4 000	4 000	3 614,13	90,35
Karanténna stanica	2 000	2 000	1 990,30	99,52
Rozvoj bývania	1 100	1 100	1 072	97,45
Jarmok - upratovanie	3 300	3 300	1 320,50	40,02
Rómsky klub	875	875	872,76	99,74

SPOZ	3 500	3 500	2 805,70	80,16
Škôlky, rozvoz stravy	2 545	4 770	4 353,0	91,26
Sociálne zabezpečenie	2 222	2 182	1 866,67	85,55
Spolu	34 442	28643	22 650,05	79,08

3. Kontrola vykonávania predbežnej finančnej kontroly

Každá dohoda o vykonaní práce aj dohoda o pracovnej činnosti bola opatrená pečiatkou, ktorá potvrdzovala vykonanie predbežnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole v platnom znení a v zmysle schválených zásad na vykonávanie finančnej kontroly v meste Rožňava. Pri vykonávaní predbežnej finančnej kontroly zistené nedostatky neboli.

Záver:

Pri kontrole neboli zistené nedostatky, z kontroly bol vypracovaný záznam. Záznam bol so zodpovednými zamestnancami a prednostkou mestského úradu prerokovaný.